

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w Szkołe Podstawowej w Mrocznie

przyjęty uchwałą Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Mrocznie
dnia 24 sierpnia 2018 roku.

Wewnątrzszkolne zasady oceniania osiągnięć uczniów w Szkole Podstawowej w Mrocznie

Podstawa prawna

Na podstawie art.. 22 ust. 2 pkt. 4 Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. (Dz.U. z 2013r.,poz.532).

1. Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty (Dz. U. Z 2015 r. poz. 357).

2. Rozporządzenie MEN z dnia 10 czerwca 2015 w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 843).

Cele systemu

Ogólny: zapewnienie trafnego, rzetelnego, jawnego i obiektywnego oceniania wspierającego rozwój ucznia pod kątem dydaktycznym i wychowawczym.

Szczegółowy:

- bieżące, okresowe, roczne rozpoznanie i określanie poziomu opanowania umiejętności przewidzianych programem nauczania;
- informowanie uczniów i ich rodziców /prawnych opiekunów/ o poziomie osiągnięć i postępach w tym zakresie /indywidualne i zbiorowe/;
- motywowanie do samorozwoju ucznia;
- uświadomienie sukcesów i braków w zakresie opanowanych umiejętności określonych programem oraz potrzeb w zakresie wyrównywania braków;
- możliwości poprawy swoich osiągnięć.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
- 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

I. Zasady oceniania

- Jednolite kryteria oceniania oraz określone na ich podstawie wymagania programowe ustalają nauczyciele z poszczególnych zajęć edukacyjnych w oparciu o wybrane programy nauczania i z uwzględnieniem ogólnych kryteriów oceniania.
- Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów i ich rodziców /prawnych opiekunów/ o kryteriach oceniania, wymaganiach i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych.
- Na początku roku szkolnego wychowawca informuje uczniów i rodziców /prawnych opiekunów/ o zasadach oceniania zachowania.
- Rodzice /prawni opiekunowie/ mają prawo do uzyskania pełnej informacji dotyczącej wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanego przez nauczyciela programu nauczania.
- Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców
- Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną przez niego ocenę (w formie pisemnej)
- Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizacja pracy z uczniem do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych.

- Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
- Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
- Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
- Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii PPP, w tym poradni specjalistycznej zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.
- Klasyfikacja śródroczna i końcoworoczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu w formie opisowej jego osiągnięć edukacyjnych oraz zachowania,
- W przypadku ucznia, o którym mowa powyżej posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”,
- Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem (rozdział V, ust. 1)
- Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych, ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej, oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o:

- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - w szkole obowiązuje dziennik elektroniczny Librus

II. Bieżące ocenianie klasyfikowanie śródroczne i roczne:

1. Wymagana liczba ocen:

- Z każdych zajęć edukacyjnych uczeń oceniany jest stopniem wg przelicznika /liczba godzin tygodniowa x 2/ ale nie mniej niż 3 razy w semestrze, w różnych formach sprawdzania wiadomości i umiejętności.

2. Formy sprawdzania umiejętności i wiadomości uczniów:

Formy sprawdzania umiejętności i wiadomości uczniów zależą od specyfiki przedmiotu i są określone w PZO

3. Informowanie o zakresie i terminie pisemnych sprawdzianów umiejętności i wiadomości:

- Prace klasowe i sprawdziany muszą być zapowiedziane i zapisane w dzienniku lekcyjnym z tygodniowym wyprzedzeniem,
- W wypadku nieobecności nauczyciela w dniu ustalonej pracy klasowej jest on zobowiązany do ustalenia nowego terminu
 - Sprawdziany obejmują materiał powyżej 3 lekcji
 - Prace klasowe obejmują materiał z całego działu
 - Kartkówki nie muszą być zapowiedziane i obejmują materiał maksymalnie z ostatnich 3 lekcji
- Pisemne prace klasowe i sprawdziany winny być ocenione i omówione na zajęciach w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych (termin może ulec zmianie wskutek wypadków losowych),
- W ciągu jednego dnia może odbyć się tylko jedna praca klasowa, w tygodniu 3 prace klasowe
- Liczba kartkówek nie jest limitowana

- Jeden raz w półroczu uczeń może być zwolniony z odpowiedzi lub kartkówki na podstawie tzw. „szczęśliwego numerka”
- Uczeń może poprawiać oceny z prac klasowych i sprawdzianów
- W wyjątkowych sytuacjach uczeń może poprawiać kartkówki
- Poprawy będą realizowane w ciągu dwóch tygodni, od momentu oddania pracy klasowej lub sprawdzianu,
- W wypadku nieobecności ucznia na pracy klasowej, nauczyciel wyznacza termin jej pisania po uzgodnieniu go z uczniem,
- Uczeń otrzyma uwagę negatywną z zachowania za brak: podręcznika, zeszytu ćwiczeń i przedmiotowego, materiałów niezbędnych do uczestniczenia w lekcji,
- Brak pracy domowej i nieprzygotowanie do odpowiedzi zostanie odnotowane w dzienniku zgodnie z PZO określonego przedmiotu,
- Zawody sportowe nie zwalniają ucznia z obowiązku przygotowania się do lekcji (wyjątek stanowi powrót z zawodów po godzinie 18)
- W wypadku nieobecności ucznia powyżej tygodnia wszelkie zaległości powinien uzupełnić w ciągu kolejnego tygodnia,
- W wypadku nieobecności krótszej niż tydzień uczeń zobowiązany jest do uzupełnienia zaległości w ciągu 1-3 dni.

4. Skala ocen bieżących, śródrocznych i rocznych klasyfikacyjnych:

- 1) W klasach I – III szkoły podstawowej ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna oraz ocena zachowania jest oceną opisową, która obejmuje opis osiągnięć edukacyjnych ucznia w zakresie:
 - α) sprawności językowej /słuchania, mówienia, czytania, pisanie/
 - β) umiejętności matematycznych
 - χ) języka nowożytnego /słuchania, mówienia, czytania, pisanie/
 - δ) umiejętności społecznych
 - ε) umiejętności przyrodniczych
 - φ) umiejętności artystycznych

- γ) rozwoju fizycznego
 - η) ocenę zachowania
 - ι) obsługi komputera
- Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej tworzą zespół i wspólnie ustalają zasady formułowania ocen opisowych /klasyfikacyjnej, z zachowania/ oraz informują o nich uczniów i rodziców /prawnych opiekunów/ na początku każdego roku szkolnego.
- Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

5. Oceny w klasach IV – VIII szkoły podstawowej i oddziały gimnazjalne ustala się w stopniach wg następującej skali:

- | | |
|---------------------------|-----|
| 1) stopień celujący | - 6 |
| 2) stopień bardzo dobry | - 5 |
| 3) stopień dobry | - 4 |
| 4) stopień dostateczny | - 3 |
| 5) stopień dopuszczający | - 2 |
| 6) stopień niedostateczny | - 1 |
- a) oceny z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
- b) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- c) w Szkole Podstawowej w Mrocznie obowiązuje ocena ważona. Ocena śródroczna i roczna uwzględnia wagę otrzymanych przez ucznia wyników według poniższych kryteriów:

Wskaźniki osiągnięcia uczniów	„Waga”
Prace klasowe, sprawdziany, aktywny udział w chorze, aktywny udział w kole gitarowym	5 punktów
Kartkówki, odpowiedzi ustne, śpiew, gra na instrumencie, tworzenie muzyki, praca plastyczna	3 punkty
Prace domowe, aktywność, zeszyt	2 punkty

Finalista	Ocena cząstkowa 6 z „wagą” 5
Projekt edukacyjny	Ocena z „wagą” 3

d) w Szkole Podstawowej w Mrocznie obowiązuje ocena ważona z przedmiotu **wychowanie fizyczne**. Ocena śródroczna i roczna uwzględnia wagę otrzymanych przez ucznia wyników według poniższych kryteriów:

Wskaźniki osiągnięcia uczniów	„Waga”
testy sprawności fizycznej, sprawdziany umiejętności ruchowych, sprawdziany wiadomości	1 punkt
prowadzenie rozgrzewki, sędziowanie, znajomość przepisów gier sportowych	2 punkty
praca na lekcji (zaangażowanie w przebieg lekcji, aktywność), udział w zawodach sportowych wiadomości z zakresu sportu (ciekawostki, dodatkowe przygotowanie na temat interesującej ucznia dyscypliny sportu)	3 punkty

Ocena końcowa= od 1,55 do 2,54 – dopuszczający na koniec semestru lub na koniec roku szkolnego.

Ocena końcowa= od 2,55 do 3,54 – dostateczny na koniec semestru lub na koniec roku szkolnego.

Ocena końcowa= od 3,55 do 4,54 – dobry na koniec semestru lub na koniec roku szkolnego.

Ocena końcowa= od 4,55 do 5,34 – bardzo dobry na koniec semestru lub na koniec roku szkolnego.

Ocena końcowa jest równe lub większe od 5,35 – celujący na koniec semestru lub na koniec roku szkolnego.

Ocenę końcoworoczną ustalamy biorąc pod uwagę wszystkie uzyskane oceny z przedmiotu w danym roku szkolnym.

e) przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, muzyki i plastyki, zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a

w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

f) jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono u ucznia braki w osiągnięciach edukacyjnych mogące uniemożliwić kontynuowanie nauki w kolejnym semestrze, szkoła powinna stworzyć mu szansę nadrobienia zaległości w formie:

- zajęć wyrównawczych z danego przedmiotu /dla uczniów posiadających opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej – pomoc stała, dla pozostałych – doraźnie na wniosek nauczyciela przedmiotu/
- w/w pomoc uzależniona od sytuacji finansowej szkoły,
- pomocy koleżeńskiej.

g) nauczyciele stosują elementy oceniania kształtującego w formie oceny opisowej poszczególnych prac

Nauczyciele zobowiązani są dokonać oceny w formie opisowej wybranej pracy pisemnej w dowolnej klasie w każdym półroczu roku szkolnego.

6. Ustala się następujące ogólne kryteria oceniania cząstkowego dla klas I – VIII szkoły podstawowej i oddziały gimnazjalne:

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.

0%-30% - ocena niedostateczna

31%-49% - ocena dopuszczająca

50%-70% - ocena dostateczna

71%-89% - ocena dobra

90%-95% - ocena bardzo dobra

96%-100% - ocena celująca

stopień celujący otrzymuje uczeń, który uzyskał 96% - 100% wymagań:

- a) posiadał wiedzę i umiejętności określone w programie nauczania danej dziedziny edukacyjnej, samodzielnie i twórczo, rozwija własne uzdolnienia,
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
- c) w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z programu nauczania z danej dziedziny edukacyjnej, proponuje rozwiązania nietypowe,
- d) jest twórczy i samodzielnie rozwija własne uzdolnienia, uczestniczy w olimpiadach i konkursach przedmiotowych

stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który uzyskał 90%-95% wymagań:

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania danej dziedziny edukacyjnej,
- b) rozumie podstawowe pojęcia, oraz potrafi nimi operować w ujęciu międzyprzedmiotowym (korelacyjnym),
- c) w oparciu o rozumienie pojęć, terminologii i treści programowych przedmiotu potrafi samodzielnie dokonywać ich porządkowania, klasyfikowania i przetwarzania,
- d) w sposób twórczy stosuje wiadomości i umiejętności do rozwiązywania problemów teoretycznych i praktycznych – w sytuacjach typowych i nowych,
- e) w rozwiązywaniu problemów – zarówno na przedmiotach humanistycznych, jak i matematyczno-przyrodniczych – potrafi samodzielnie lub z niewielką pomocą nauczyciela:
 - projektować działania i hipotezy robocze,
 - dostrzegać prawidłowości zjawisk,
 - domyślać się przyczyn i przewidywać skutki zdarzeń (działań).
- f) sprawnie posługuje się językiem przedmiotu, a przede wszystkim językiem ojczystym (mowa, pismo), zachowując zasady gramatyczne, stylistyczne, kompozycyjne,
- g) wykazuje zainteresowania daną dyscypliną wiedzy, jest aktywny nie tylko na zajęciach lekcyjnych, obowiązkowych, ale i w pracy samokształceniowej; w tej dziedzinie podejmuje niektóre działania z własnej inicjatywy.

stopień dobry otrzymuje uczeń, który uzyskał 71%-89% wymagań :

- a) opanował wiadomości i umiejętności wykraczające poza wymagania określone w podstawie programowej przedmiotu (klasy),

- b) rozumie podstawowe pojęcia i terminy oraz treści zadań, tekstów, instrukcji i definicji, a także – w miarę swobodnie – potrafi posługiwać się nimi, a przy pomocy nauczyciela umie je oceniać, weryfikować i przekształcać,
- c) potrafi samodzielnie rozwiązywać średnio trudne zadania teoretyczne i praktyczne, posługując się m. in. takimi operacjami, jak: planowanie, szacowanie, wykrywanie, sprawdzanie i uzasadnianie,
- d) pod kierunkiem nauczyciela i w oparciu o instrukcję obiektów i zjawisk, wyróżnia i porównuje ich cechy oraz elementy, a także opisuje wzajemne wpływy czynników środowiska przyrodniczego i społecznego,
- e) potrafi samodzielnie, w oparciu o instrukcje, zredagować ustnie i pisemnie prosty opis, sprawozdanie, charakterystykę, notatkę – poprawnie kompozycyjnie i językowo,
- f) w oparciu o podręcznik (źródło) i wskazówkę nauczyciela potrafi przygotować wymagane informacje, noty biograficzne i odpowiedzi na zadane pytania,
- g) potrafi formułować i uzasadniać proste sądy wartościujące,
- h) z niewielką pomocą nauczyciela potrafi wskazać błędy w swych zadaniach i samodzielnie je poprawić,
- i) wykazuje aktywną postawę wobec proponowanych działań w procesie nauczania – uczenia się i chętnie je podejmuje.

stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który uzyskał 50% - 70% wymagań :

- a) opanował przynajmniej na poziomie wymagań podstawy programowej wiadomości i umiejętności niezbędne do kontynuowania nauki na wyższym poziomie,
- b) rozumie podstawowe pojęcia oraz treści tekstów, zadań, instrukcji, definicji, koniecznych do rozwiązywania problemów w procesie nauczania – uczenia się.
- c) potrafi samodzielnie rozwiązywać proste zadania teoretyczne i praktyczne, związane z obliczaniem, pomiarem, porównywaniem, porządkowaniem, odróżnianiem i wyszczególnianiem,
- d) przy pomocy nauczyciela i pod jego kierunkiem potrafi w sytuacjach typowych posługiwać się operacjami analizy i syntezy oraz wnioskowania,
- e) opanował sprawność językową na poziomie umożliwiającym mu najprostsze wyrażanie swego stanowiska i komunikowanie się z otoczeniem, prosty opis – opowiadanie oraz formułowanie odpowiedzi na łatwe pytania,

- f) potrafi obserwować przedmioty i zjawiska oraz gromadzić najważniejsze dane, elementy składowe, a z pomocą instrukcji wyodrębnić cechy istotne,
- g) potrafi korygować wskazane przez nauczyciela błędy w rozwiązywanych zadaniach oraz w ćwiczeniach w mówieniu i pisaniu,
- h) podejmuje próby formułowania sądów wartościujących,
- i) wykazuje chęć do poprawienia swych osiągnięć szkolnych i nie tylko uczestniczy w działaniach, ale często sam je podejmuje,
- j) podejmuje wysiłek w nadrabianiu braków.

stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który uzyskał 31% - 49% wymagań:

- a) zapamiętuje minimum wiadomości na poziomie treści koniecznych dla dalszego procesu uczenia się. Braki (luki) i trudności w tej dziedzinie, przy pracy wyrównawczej i wzroście motywacji, rokują postęp,
- b) rozumie treść prostego tekstu, informacji i instrukcji oraz podstawowych pojęć i treści danego przedmiotu przewidzianych w podstawie programowej. Ewentualne trudności, usunięte przy pomocy nauczyciela, nie są przeszkodą w świadomym korzystaniu z lekcji przez ucznia,
- c) w sytuacjach typowych i prostych potrafi posiadane wiadomości i umiejętności zastosować do rozwiązywania łatwych zadań teoretycznych i praktycznych (jak np.: obliczyć, zmierzyć, wskazać, wymienić, zakresić, dobrać, rozróżnić itp.),
- d) przy pomocy nauczyciela i dokładnej instrukcji potrafi dokonywać takich czynności (operacji), jak: prosty opis, zestawianie, wskazywanie podobieństwa i różnicy, wypełnianie, wyłączanie itp.
- e) potrafi obserwować przedmioty i zjawiska, nazwać je i wymienić ich główne części składowe (elementy).
- f) umie wartościować, przynajmniej przez wskazanie: prawdy, sprawiedliwości, piękna oraz ich przeciwieństw,
- g) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, gdy obserwacja i analiza jego wysiłku oraz osiągnięć wykazują:
 - choćby minimalny, ale stały postęp,
 - wzajemne, pozytywne działanie postępów w nauce i wzrost motywacji do wysiłku,
 - aktywność i ambicje przynajmniej na poziomie uczestnictwa w procesie lekcyjnym (w działaniu),
 - pozytywne rokowania co do możliwości kontynuowania nauki na poziomie wyższym (w klasie programowo wyższej).

stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który uzyskał mniej niż 30% wymagań :

- a) nie opanował wiadomości na poziomie treści koniecznych (minimum) dla danej klasy do dalszego procesu uczenia się,
 - b) nie rozumie podstawowych pojęć i treści programowych danego przedmiotu, co uniemożliwia świadome korzystanie z lekcji,
 - c) praca korekcyjno - wyrównawcza oraz indywidualna opieka nauczyciela nie przynoszą nawet minimalnych postępów w osiągnięciach szkolnych ucznia,
 - d) nagromadzone braki programowe i nieskuteczność pracy wyrównawczej (reedukacyjnej) uniemożliwiają mu przejście do wyższego poziomu kształcenia (wyższej klasy).
- Ocenę śródroczną ustala się w oparciu o oceny bieżące - uzyskane z form określonych w poszczególnych przedmiotowych zasadach oceniania
- Ocena niedostateczna z przedmiotu zostaje pisemnie uzasadniona przez nauczyciela, który tę ocenę wystawił. Uzasadnienie zamieszcza się w protokole rady klasyfikacyjnej.

III. Informowanie uczniów i rodziców o postępach i osiągnięciach edukacyjnych oraz zachowaniu.

1. Wychowawcy klas oraz nauczyciele przedmiotu na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców /prawnych opiekunów/ o zasadach oceny z przedmiotów i zachowania.
 - Oceny są jawne dla uczniów i rodziców.
 - Nauczyciel informuje ucznia o otrzymanej ocenie w formie ustnej lub pisemnej
 - Na prośbę ucznia lub jego rodziców /prawnych opiekunów/ nauczyciel uzasadnia ocenę w formie ustnej w czasie indywidualnego kontaktu.
 - Prace pisemne ucznia są przechowywane przez nauczyciela w ciągu bieżącego roku szkolnego. Na wniosek rodzica lub ucznia istnieje możliwość zapoznania się z pracą pisemną na terenie szkoły lub otrzymania danej pracy lub jej kopii do domu.
 - Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego oraz egzaminu poprawkowego jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.

- Rodzice mają prawo do bieżącej informacji dotyczącej wyników w nauce i zachowaniu na zebraniach z rodzicami /odbywającymi się zgodnie z przyjętym na dany rok szkolny harmonogramem/ i podczas rozmów indywidualnych.
- Na 1 miesiąc przed klasyfikacją śródroczną / roczną/ nauczyciel przedmiotu informuje rodziców /prawnych opiekunów/ w formie pisemnej o przewidzianych dla ucznia śródrocznych / rocznych/ ocenach niedostatecznych. Potwierdzoną podpisem rodziców /prawnych opiekunów/ informację nauczyciel przedmiotu załącza do dokumentacji ucznia /arkusz ocen/. Informacje o proponowanych ocenach pozytywnych nauczyciel przekazuje w formie ustnej w czasie lekcji.
- W klasach IV – VI szkoły podstawowej i I – III gimnazjum na 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele informują uczniów o ocenach śródrocznych oraz rocznych w formie ustnej. Wyjątek stanowią oceny niedostateczne, o których rodzice i uczniowie zostaną poinformowani pisemnie.

IV. Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - I. realizujący, na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki;
 - II. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzony dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęć technicznych, plastyka, muzyka, zajęć artystycznych, informatyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi , o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny z zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.

12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni- w charakterze obserwatorów-rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzany był egzamin
 - imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10 w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzonego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2- skład komisji;
 - termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - imię i nazwisko ucznia

- zadania(ćwiczenia) egzaminacyjne;
- wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji w przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się 'nieklasyfikowany' lub „nieklasyfikowana”.

V. Odwołanie od oceny

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - I. w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - II. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania- ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzian, o którym mowa w ust.2 pkt.1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa z ust.1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:

- I. w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły- jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne ;
 - II. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji.
 - b) wychowawca klasy
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole
 - e) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole
 - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego
 - g) przedstawiciel rady rodziców
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem (rozdz.VII ust. 1).
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzany był sprawdzian
 - 2) imiona i nazwiska wchodzących w skład komisji;
 - 3) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
 - 4) imię i nazwisko ucznia
 - 5) zadania sprawdzające;

6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

➤ w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- b) termin posiedzenia komisji,
- c) imię i nazwisko ucznia
- d) wynik głosowania,
- e) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

VI. Promocja

1. Uczeń klasy I- III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem §15 ust.8 oraz §21 ust.10.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
- 4a. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z końcowych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z

tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

5. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
7. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 3, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem (rozdz. VII ust.9).
8. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I- III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

VII. Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch_ obowiązkowych zajęć edukacyjnych, albo jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły jako przewodniczący komisji;
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne- jako egzaminujący;
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a . nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin
 - b . imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c . termin egzaminu poprawkowego;
 - d . imię i nazwisko ucznia
 - e . zadania egzaminacyjne
 - f . ustaloną ocenę klasyfikacyjną

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę .
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum , rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej (semestru programowo wyższego) ucznia , który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te

obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym).

10. Egzamin poprawkowy uznaje się za zdany wówczas, gdy uczeń uzyska 31% z części pisemnej i ustnej.

VIII. Projekt edukacyjny

- 1) Uczniowie szkoły biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
- 2) Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
- 3) Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
- 4) Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - a) Wybranie tematu projektu edukacyjnego;
 - b) Określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - c) Wykonanie zaplanowanych działań;
 - d) Publiczne przedstawienie rezultatów projektu.
 - e) podsumowanie pracy uczniów nad projektem edukacyjnym
- 5) Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną.
- 6) Kryteria oceniania zachowania ucznia zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
- 7) Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
- 8) Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

IX. Ukończenie nauki w szkole podstawowej i gimnazjum.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową i gimnazjum:

- w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne;
- w przypadku szkoły podstawowej i gimnazjum - przystąpił ponadto odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego – rozdział 3b Ustawy o SO, z zastrzeżeniem art. 44zw, art. 44zx i art. 44zz ust. 2.
- O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym
- programie edukacyjno-terapeutycznym.
- Uczeń szkoły podstawowej lub gimnazjum, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do odpowiednio sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.

2. Uczeń kończy szkołę podstawową i gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć.

XII. Regulamin oceniania zachowania ucznia klas I – III

1. Ocenianie zachowania w klasach I – III przeprowadza się dwa razy w roku szkolnym: styczniu i czerwcu.
2. Nauczyciel dokonuje obserwacji ucznia i jej wyniki odnotowuje w dzienniku klasowym.
3. Oceny dokonuje wychowawca po analizie wpisów do dziennika klasowego.
4. W klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
5. Ocena ustalona przez wychowawcę jest ostateczna i nie ma od niej odwołania.
6. Ocena z zachowania obejmuje szereg postaw odnoszących się do następujących kategorii:

- wywiązywanie się z obowiązków ucznia
- postępowanie z dobrem społeczności szkolnej
- dbałość o honor i tradycje szkoły
- dbałość o piękno mowy ojczystej
- dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
- godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią
- okazywanie szacunku innym osobom
- aktywność społeczna

7. Uczeń wyróżniony nagrodą książkową, w zależności od swojego zachowania może otrzymać jeden z poniższych wpisów:

- za bardzo dobre wyniki w nauce i wzorowe zachowanie,
- za bardzo dobre wyniki w nauce i bardzo dobre zachowanie,
- tylko za bardzo dobre wyniki w nauce z pominięciem zachowania.

Uczeń, który swoim zachowaniem stwarza sytuacje niebezpieczne zagrażające zdrowiu i życiu własnemu i innych w wyjściach, spacerach i wycieczkach poza teren szkoły może uczestniczyć tylko w asyście dodatkowego opiekuna lub rodzica. Podczas wycieczki jednodniowej uczniowi towarzyszy rodzic.

XIII. Regulamin oceniania zachowania uczniów klas IV – VIII szkoły podstawowej oraz oddziałów gimnazjalnych

Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o:

- wypełnianiu przez niego obowiązków szkolnych
- wykazywaniu własnej inicjatywy w przygotowywaniu lekcji
- pilnym i systematycznym wypełnianiu obowiązków szkolnych
- wytrwałym i samodzielnym przezwyciężaniu napotykanym trudności
- rozwijaniu zainteresowań i uzdolnień
- systematycznym uczęszczaniu
- punktualności
- dbaniu o podręczniki, zeszyty, przybory szkolne, pomoce naukowe
- nieopuszczaniu terenu szkoły w czasie przerw
- obowiązkowemu wychodzeniu w czasie przerw na boisko szkolne

- kulturze osobistej ucznia
- uczciwym postępowaniu codziennym
- reagowaniu na zło
- dbaniu o kulturę słowa
- nieuleganiu nałogom
- dbaniu o higienę osobistą
- dbaniu o estetykę własnego wyglądu
- dbaniu o wygląd otoczenia szkoły
- dbaniu o zieleni.
- udziale w życiu szkoły i środowiska
- wywiązywaniu się z obowiązków powierzonych przez szkołę
- pracy społecznej na rzecz klasy, szkoły i środowiska
- poszanowaniu mienia szkolnego i klasowego
- poszanowaniu mienia kolegów
- godzenia nauki z pracami społecznymi
- uczestniczeniu w imprezach szkolnych i pozaszkolnych (akademie, zawody, konkursy)
- dbałości o honor i tradycje szkoły
- zgłaszaniu propozycji rozwiązań problemów.
- postawie wobec kolegów, nauczycieli i osób starszych
- pomocy koleżeńskiej
- poszanowaniu pracy innych
- pozdrawianiu osób starszych
- opiece nad uczniami młodszymi, słabszymi i niepełnosprawnymi
- przeciwstawianie się agresji
- dbałość bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób

Ocenianie zachowania ucznia zgodnie z przepisami MEN polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli, pracowników szkoły oraz uczniów stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych ,zaangażowania się w życie społeczności Szkoły Podstawowej w Mrocznie , a także wypełniania powinności ucznia określonych w regulaminach szkolnych. Oceny dydaktyczne uzyskane przez ucznia nie mają wpływu na ocenę z zachowania.

Zachowanie ucznia podlega ocenie podczas wszelkich zajęć edukacyjnych oraz wychowawczo-opiekuńczych na terenie szkoły lub poza nią, gdy uczeń znajduje się pod opieką nauczyciela. Ocena zachowania jest jawna dla ucznia i jego rodziców.

Ustalenie oceny zachowania następuje na podstawie samooceny, oceny nauczycieli i opinii uczniów.

Proponowane oceny zachowania uczniów podaje wychowawca klasy. Ostateczne półroczne i końcoworoczne oceny ustala on po zasięgnięciu opinii zespołu nauczycieli uczących w danym oddziale klasowym z uwzględnieniem informacji od innych nauczycieli i pracowników Szkoły.

Wychowawca sporządza listę, na której wszyscy nauczyciele uczący dany zespół klasowy zobowiązani są w terminie 3 dni przed wystawieniem ostatecznej półrocznej i końcoworocznej oceny z zachowania pisemnie ocenić zachowanie każdego ucznia według następującej skali:

- wzorowe,
- bardzo dobre,
- dobre,
- poprawne,
- nieodpowiednie,
- naganne.

Wychowawca i nauczyciele dokonują zgodnie z powyższą skalą oceny zachowania wzorowej, bardzo dobrej, dobrej i poprawnej ucznia w 7 kryteriach. Na tej podstawie oraz w oparciu o propozycje nauczycieli uczących wychowawca ustala ostateczną ocenę z zachowania. W ocenianiu zachowania, zgodnie z przepisami MEN, należy uwzględnić wpływ zaburzeń lub dysfunkcji rozwojowych ucznia. W takim przypadku podstawą są zalecenia zawarte w opinii lub orzeczeniu Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej lub zalecenia poradni specjalistycznej.

- Ocenę wzorową z zachowania może otrzymać uczeń, który w żadnym z 7 kryteriów zawartych nie otrzymał oceny niższej niż bardzo dobra. Zastrzega się, że zarówno w

propozycjach ocen nauczycieli uczących dany zespół klasowy, jak i w ocenie 7 kryteriów przeważają oceny wzorowe (stosowana jest zwykła większość).

- Ocenę bardzo dobrą może otrzymać uczeń, który w żadnym z 7 kryteriów nie otrzymał oceny niższej niż dobra, z zastrzeżeniem, że oceny wzorowe i bardzo dobre przeważają nad ocenami dobrymi.
- Ocenę dobrą może otrzymać uczeń, który w żadnym z 7 kryteriów nie otrzymał oceny niższej niż poprawna, z zastrzeżeniem, że oceny dobre przeważają nad ocenami poprawnymi.
- Ocenę poprawną może otrzymać uczeń, który w żadnym z 7 kryteriów nie otrzymał oceny niższej niż nieodpowiednia, z zastrzeżeniem, że oceny poprawne przeważają nad ocenami nieodpowiednimi.
- W przypadku, gdy uczeń uzyskał od nauczycieli uczących większość propozycji ocen nieodpowiednich z zachowania, o ostatecznej ocenie decyduje wspomniana większość.

W takim przypadku uczeń powinien mieć stosowne adnotacje w dzienniku elektronicznym na temat swojego zachowania.

W przypadku, gdy propozycje ocen nauczycieli nie dają jednoznacznego rozstrzygnięcia, wychowawca może wystawić ocenę wyższą na korzyść ucznia.

Jeżeli uczeń już po wystawieniu oceny z zachowania rażąco naruszył zasady zawarte w WZO, Rada Pedagogiczna na wniosek wychowawcy lub innego nauczyciela może dokonać zmiany, tj. obniżenia, tejże oceny.

Oceny zachowania wystawiane są na podstawie, widniejących w dzienniku elektronicznym danej klasy, uwag negatywnych i pozytywnych od wychowawcy oraz innych nauczycieli Szkoły.

Ustalona przez wychowawcę roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna. Jeżeli jednak została ustalona niezgodnie z przepisami, rodzice lub prawni opiekunowie ucznia zgodnie z przepisami MEN w terminie 5 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły. Dyrektor Szkoły jako przewodniczący powołuje stosowną komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decydujący głos należy do przewodniczącego komisji.

Na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych wychowawca uzasadnia ocenę zachowania ucznia. Każdy z nauczycieli wystawiający propozycję oceny z zachowania ma obowiązek uzasadnić swoją opinię rodzicom lub opiekunom prawnym, jeżeli zostanie o to przez nich poproszony.

Śródroczna ocena z zachowania nie ma wpływu na ustalenie oceny końcoworocznej. Oznacza to, że w każdym półroczu roku szkolnego uczeń oceniany jest niezależnie od uzyskanej poprzednio oceny. Rada Pedagogiczna na wniosek nauczyciela ma prawo dokonać zmiany oceny zachowania ucznia. Dokonuje tego większością głosów na podstawie jawnego głosowania.

Dwa razy w roku szkolnym zespół nauczycieli omawia propozycje ocen z zachowania wszystkich uczniów.

W niniejszym dokumencie ustala się poniższe kryteria oceny zachowania.

OCENA NAGANNA

- 1) Nie może otrzymać oceny wyższej niż naganna uczeń¹:
 - a) który notorycznie i bez usprawiedliwienia opuszcza zajęcia szkolne
 - b) który wszedł w konflikt z prawem (także po zajęciach szkolnych),
 - c) co do którego stwierdzono, że pali on papierosy, pije alkohol, przyjmuje narkotyki, dopalacze lub jest w posiadaniu środków odurzających,
 - d) który rozprowadza na terenie szkoły zabronione materiały, używki oraz namawia innych do związanych z nimi niewłaściwych zachowań,
 - e) który dopuścił się więcej niż jednej kradzieży, wyłudzeń, maltretowania, czy szykanowania innych uczniów,
 - f) który rozpowszechnia treści o charakterze pornograficznym,
 - g) który namawiał bądź zmuszał innych do zachowań określonych w podpunkcie „d” i „e”,
 - h) który dewastuje przyrodę, znęca się nad zwierzętami,
 - i) który pozyskuje członków do sekt wyznaniowych,
 - j) któremu udowodniono zgodnie z prawem upowszechnianie w mediach, np. w Internecie, lub rozpowszechnianie za pomocą poczty elektronicznej,

¹ Uczeń zostanie oceniony nagannie, jeśli będzie można przypisać mu jedną z postaw lub zachowań wymienionych w punkcie 1

komunikatorów internetowych krzywdzącego, fałszywego, ośmieszającego wizerunku innych osób, pomawianie ich, oczernianie, nękanie,

k) który nagminnie jest agresywny w stosunku do innych uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły oraz innych dorosłych osób,

l) który swoim zachowaniem rażąco łamie ustalone zasady zachowania oraz bezpieczeństwa podczas lekcji i innych zajęć organizowanych przez szkołę, także w czasie przerw międzylekcyjnych

m) który celowo niszczy lub zniszczył mienie szkolne lub należące do innych osób,

n) którego negatywne lub agresywne zachowanie także wobec innych wymaga interwencji policji, sądu, wdrożenia leczenia szpitalnego, sporządzenia obdukcji lekarskiej.

O wyżej wymienionych czynach rodzice zostaną poinformowani na piśmie.

KRYTERIA OCEN Z ZACHOWANIA UCZNIÓW KLAS IV-VIII i oddziałów gimnazjalnych

kryteria oceny		wzorowe	bardzo dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie
1	Frekwencja	Uczeń nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności i spóźnień.	Uczeń nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności i ma niewielką liczbę spóźnień.	Uczeń nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności i czasami spóźnia się.	Uczeń ma niewielką liczbę godzin nieusprawiedliwionych lub często spóźnia się.	Uczeń opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia lub nagminnie spóźnia się.
2	Stosunek do obowiązków	Uczeń zawsze dotrzymuje ustalonych terminów. Rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu oraz podejmowanych dobrowolnie różnorodnych prac i zadań, zachowuje i pomaga zachować ład i porządek w miejscach pracy, na terenie szkoły i poza nią swoim kolegom i koleżankom. Przygotowuje się do lekcji. Jest zaopatrzony w potrzebne przybory i pomoce szkolne oraz obuwie i strój na	Uczeń dotrzymuje ustalonych terminów wykonuje powierzone mu prace i zadania, czasami podejmuje dobrowolne zobowiązania, które stara się wykonywać terminowo i solidnie. Przygotowuje się do lekcji, zachowuje ład i porządek w miejscach pracy, na terenie szkoły i poza nią. Sporadycznie nie nosi obuwia zmiennego, podręczników i pomocy szkolnych oraz stroju na	Zazwyczaj dotrzymuje ustalonych terminów. Zwykle jest przygotowany do lekcji, przeważnie zachowuje ład i porządek w miejscach pracy, na terenie szkoły i poza nią. Przeważnie nosi obuwie zmienne, przybory i pomoce szkolne oraz strój na wychowanie fizyczne. Przeważnie nie przynosi i nie korzysta na terenie szkoły bez zgody nauczyciela z telefonu	Często nie dotrzymuje ustalonych terminów lub niezbyt dobrze wywiązuje się z otrzymanych poleceń, powierzonych mu prac i zadań. Rzadko podejmuje dobrowolne zobowiązania, ale dobrze się z nich wywiązuje. Nie zawsze jest przygotowany do zajęć. Nie zawsze zaopatrzony jest w przybory i pomoce szkolne oraz strój do wychowanie fizycznego. Nie	Nagminnie nie dotrzymuje ustalonych terminów. Nie wykonuje powierzonych mu prac, zadań, poleceń. Często jest nieprzygotowany do lekcji. Często nie dba o porządek swojego miejsca pracy, terenu szkoły lub terenu pozaszkolnego, a w przypadku ich zaśmiecenia porządkuje je tylko na prośbę nauczyciela lub innej osoby dorosłej. Nie nosi

kryteria oceny		wzorowe	bardzo dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie
		wychowanie fizyczne. Zmienia obuwie. Na terenie szkoły bez zgody nauczyciela nie przynosi i nie korzysta z telefonu komórkowego, dyktafonu, nie nagrywa filmów z udziałem osób trzecich. Przerwy spędza w miejscach do tego przeznaczonych .	wychowanie fizyczne. Na terenie szkoły bez zgody nauczyciela nie korzysta z telefonu komórkowego. Nie korzysta z dyktafonu, nie nagrywa filmów z udziałem osób trzecich.	komórkowego, dyktafonu, nie nagrywa filmów z udziałem osób trzecich. Niezbyt dobrze wywiązuje się z otrzymanych poleceń, powierzonych mu prac i zadań.	zawsze utrzymuje porządek w miejscu pracy, na terenie szkoły i poza nią. Nie zawsze nosi obuwie zmienne, strój sportowy. Nie zawsze pamięta o zasadach korzystania z telefonu komórkowego na terenie szkoły. Nie korzysta z dyktafonu, nie nagrywa filmów z udziałem osób trzecich. Często przychodzi do szkoły za wcześnie (wcześniej niż 15 minut przed dzwonkiem na lekcję lub inne zjecie) i nie przebywa pod opieką stosownych pracowników szkoły.	obuwia zmiennego, stroju do wychowanie fizycznego. Często korzysta na terenie szkoły bez zgody nauczyciela z telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych. Wykonuje zdjęcia innym osobom, nagrywa filmy z udziałem osób trzecich. Korzysta z dyktafonu. Często spędza przerwy w miejscach do tego nieprzeznaczonych, np. w toaletach, na terenie boiska klas młodszych. W sposób demonstracyjny, arogancki odmawia wywiązywania się ze swoich obowiązków.

kryteria oceny		wzorowe	bardzo dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie
3	Aktywność społeczna	Wykazuje <u>własną inicjatywę</u> w: konkursy i zawody sportowe(zajmowane miejsca finałowe), przedstawienia, akcje charytatywne, imprezy edukacyjne, dekorowanie klasy, szkoły, udział w imprezach artystycznych na terenie szkoły i poza nią. Sumiennie wywiązuje się z zadań w ramach pracy w Samorządzie Uczniowskim, Samorządzie Klasowym, w Szkolnym Kole PCK, w Szkolnym Kole Caritas i inne. Angażuje się na rzecz zespołu klasowego, społeczności szkolnej.	Zawsze bierze czynny udział w <u>proponowanych</u> pracach społeczno-użytecznych (m.in. konkursach, przedstawieniach, akcjach charytatywnych, dekorowaniu klasy i szkoły, udział w imprezach artystycznych na terenie szkoły i poza nią,. W czasie wolnym od obowiązkowych zajęć angażuje się na rzecz zespołu klasowego, społeczności szkolnej.	Przeważnie bierze udział w pracach społeczno-użytecznych (m.in. konkursach,, zawodach sportowych przedstawieniach, akcjach charytatywnych, imprezach artystycznych dekorowaniu klasy i szkoły), które mają miejsce w czasie i w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.	Rzadko bierze udział w pracach społeczno-użytecznych (m.in. udział w konkursach, przedstawieniach, zawodach akcjach charytatywnych, imprezach artystycznych dekorowaniu klasy i szkoły), które mają miejsce w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.	Odmawia udziału w pracach społeczno-użytecznych, które mają miejsce w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

kryteria oceny		wzorowe	bardzo dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie
		Z własnej inicjatywy w porozumieniu z nauczycielem przedmiotu pomaga kolegom w nauce wyjaśniając niezrozumiałe zagadnienia.				
4	Postawa moralna i społeczna	Przyczynia się do zgody i serdecznej atmosfery w zespole klasowym, społeczności szkolnej. W codziennym życiu szkolnym wykazuje się uczciwością, reaguje na dostrzeżone przejawy zła, szanuje godność osobistą własną i innych osób. Swoją postawą podkreśla szacunek dla pracy swojej i innych, a także dla mienia publicznego i	Postępuje uczciwie, reaguje na dostrzeżone przejawy zła, stara się nie uchybiać godności własnej i innych osób, szanuje własną i cudzą pracę, mienie publiczne i prywatne. Nie uchyla się od udzielania zleconej mu pomocy kolegom w nauce i innych sprawach życiowych, angażuje się w prace na rzecz zespołu. Prawidłowo nawiązuje kontakty z dziećmi i	Przeważnie prawidłowo nawiązuje kontakty z dziećmi i dorosłymi, przeważnie zgodnie współpracuje w grupie. Sporadycznie nie dba o mienie osobiste, społeczne, prywatne. Wychodzi z inicjatywą naprawienia wyrządzonych szkód lub zadośćuczynienia. Szanuje mienie osobiste i społeczne. Dbą o honor i tradycję	Nie zawsze prawidłowo nawiązuje kontakty z dziećmi i dorosłymi, ale potem próbuje naprawić popełnione błędy. Nie zawsze dba o mienie osobiste i społeczne, ale na prośbę nauczyciela naprawia wyrządzone szkody. Nie zawsze zgodnie współpracuje w grupie. Nie zawsze wykonuje polecenia nauczyciela i innych pracowników	Rzadko nawiązuje prawidłowe kontakty z rówieśnikami i dorosłymi. Często stwarza sytuacje konfliktowe (np. kłóci się, bije innych, zaczepiając prowokuje do złych zachowań lub nakłania do nich innych, grozi, zastrasza innych). Sporadycznie potrafi współpracować w grupie. Nie szanuje

kryteria oceny		wzorowe	bardzo dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie
		własności prywatnej. Szanuje mienie osobiste i społeczne. Dbą o honor i tradycje szkoły	dorośli. Zgodnie współpracuje w grupie. Szanuje mienie osobiste i społeczne. Dbą o honor i tradycje szkoły	szkoły.	szkoły, nie zawsze wywiązuje się z obowiązków dyżurnego. Wdaje się w bójki, stosuje zaczepki słowne (np. wyzywa, obraża, jest wulgarny, oczernia, wyśmiewa się), zaczepki fizyczne (np. szturczy, popycha, podcina nogi, opluwa, szarpie, uderza, kopie). Podjudza i zastrasza innych i zachęca do agresji w różnej jej formie. Szantażuje innych. Sporadycznie nie szanuje mienia osobistego i społecznego. Potrafi przyznać się do winy, przeprosić i poprawić się. Zdarzyło mu się podrobić podpis	mienia osobistego i społecznego. Wdaje się w bójki, stosuje zaczepki słowne (np. wyzywa, obraża, jest wulgarny, oczernia, wyśmiewa się), zaczepki fizyczne (np. szturczy, popycha, podcina nogi, opluwa, szarpie, uderza, kopie). Podjudza i zastrasza innych i zachęca do agresji w różnej jej formie. Szantażuje innych. Kradzież (jednorazowo z przyznaniem się do winy) Sporadycznie nie szanuje mienia osobistego i społecznego. Podrabia podpis rodzica.

kryteria oceny		wzorowe	bardzo dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie
					rodzica.	
5	Kultura, higiena osobista, wygląd ucznia	<p>Używa zwrotów grzecznościowych i umiejętnie uczy tego innych.</p> <p>Przestrzega zasad dobrego wychowania. Dbą o swój wygląd, jest zawsze czysty i stosownie ubrany. Jego strój, higiena i fryzura nie budzą zastrzeżeń.</p> <p>Swój ubiór dostosowuje do wymogów zawartych w Statucie Szkoły oraz do odpowiednich miejsc i okoliczności. Nigdy nie przeszkadza na zajęciach.</p>	<p>Używa zwrotów grzecznościowych.. Przestrzega zasad dobrego wychowania.</p> <p>Przestrzega zasad kulturalnego słuchania oraz prowadzenia rozmowy z osobami dorosłymi i kolegami. Szanuje godność innych osób, dba o swój zewnętrzny wygląd, który jest zgodny z wymogami zawartymi w Statucie Szkoły. Sporadycznie przeszkadza na zajęciach.</p>	<p>Przeważnie używa zwrotów grzecznościowych. Przeważnie przestrzega zasad dobrego wychowania, prawie wcale nie zdarza mu się oszukiwać nauczyciela(np. ściąganie).</p> <p>Przeważnie przestrzega zasad kulturalnego słuchania oraz prowadzenia rozmowy z osobami dorosłymi i kolegami. Szanuje godność innych osób, przeważnie dba o swój wygląd, który</p>	<p>Często zapomina o używaniu zwrotów grzecznościowych.</p> <p>Często nie przestrzega zasad dobrego wychowania, oszukuje nauczyciela (np. ściąga)</p> <p>Często zapomina o przestrzeganiu zasad kulturalnego słuchania oraz prowadzenia rozmowy z osobami dorosłymi i kolegami (np. przerywa wypowiedź, mówi bez zgłaszania, nieproszony głośno komentuje wypowiedzi innych, w różny sposób zakłóca przebieg zajęć edukacyjnych,</p>	<p>Rzadko używa zwrotów grzecznościowych. Nieczęsto zdarza mu się przestrzegać zasad dobrego wychowania, często oszukuje nauczyciela (np. ściąga)</p> <p>Z zasady nie szanuje godności innych osób. Często nie dba o swój wygląd.</p> <p>Jego wizerunek a także ubiór jest niezgodny z wymogami zawartymi w Statucie Szkoły.</p> <p>Używa</p>

kryteria oceny		wzorowe	bardzo dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie
				najczęściej spełnia wymogi zawarte w Statucie Szkoły.	<p>opiekuńczo-wychowawczych), po zwróceniu uwagi przez nauczyciela poprawia się.</p> <p>Często zaśmieca otoczenie, swoim zachowaniem przyczynia się do dodatkowej pracy osób sprząających np. korzystając z wody, papieru toaletowego niezgodnie z ich przeznaczeniem. Czasami odmawia wykonania poleceń nauczyciela lub innego pracownika szkoły.</p>	<p>wulgaryzmów, obraźliwych gestów, niewybrednych epitetów zarówno w stosunku do uczniów jak i osób dorosłych.</p> <p>Bardzo często w różny sposób zakłóca przebieg lekcji, zajęć opiekuńczo-wychowawczych.</p> <p>Często nie dba o godność innych osób (poniża innych, wyśmiewa, przedrzeźnia, obraża, zaczepia itp.). W sposób demonstracyjny, arogancki odmawia wykonania poleceń nauczyciela lub innego pracownika szkoły.</p>

kryteria oceny		wzorowe	bardzo dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie
6	Rozwój własnych uzdolnień i zainteresowań, postaw ekologicznych	<p>Uczeń systematycznie i aktywnie uczestniczy w dodatkowych zajęciach edukacyjnych prowadzonych przez nauczycieli.</p> <p><u>Jednocześnie deklaruje</u> chęć zaprezentowania swoich uzdolnień, umiejętności na forum społeczności szkolnej.</p>	<p>Uczeń uczestniczy w dodatkowych zajęciach edukacyjnych prowadzonych przez nauczycieli.</p> <p><u>Jednocześnie poproszony</u> prezentuje swoje uzdolnienia, umiejętności na forum społeczności szkolnej.</p>	Uczeń przeważnie uczestniczy w dodatkowych zajęciach prowadzonych przez nauczycieli.	<p>Uczeń sporadycznie lub w ogóle nie uczestniczy w dodatkowych zajęciach prowadzonych przez nauczycieli.</p> <p>Często jest nieprzygotowany, przeszkadza, nie pracuje lub na dodatkowych zajęciach prowadzonych w ramach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także na zajęciach mających na celu rozwój własnych uzdolnień i zainteresowań.</p>	<p>Uczeń nie uczestniczy w szkolnych konkursach.</p> <p>Nagminnie w rażący sposób uniemożliwia pracę na dodatkowych zajęciach prowadzonych w ramach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także na zajęciach mających na celu rozwój własnych uzdolnień i zainteresowań.</p>
7	Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa	Uczeń przestrzega zasad bezpieczeństwa i prawidłowo reaguje na ewentualne nieprawidłowości lub	Przeważnie sam przestrzega zasad bezpieczeństwa i prawidłowo reaguje na ewentualne nieprawidłowości lub	Nie zawsze sam przestrzega zasad bezpieczeństwa i nie zawsze prawidłowo reaguje na ewentualne nieprawidłowości lub	Przyczynił się do zagrożenia bezpieczeństwa własnego lub innych osób albo zlekceważył zagrożenie.	Często swoim zachowaniem stwarza zagrożenie ,często lekceważy niebezpieczeństwo i nie reaguje na uwagi

kryteria oceny		wzorowe	bardzo dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie
		zagrożenia.	zagrożenia.	zagrożenia. Właściwie reaguje na zwróconą mu uwagę.	<p>Niewłaściwie reaguje na zwróconą mu uwagę dotyczącą bezpiecznego zachowania.</p> <p>Samowolnie oddala się od grupy, wychodzi poza teren szkoły - w czasie, kiedy powinien być w budynku szkolnym przebywa na boisku lub za furtką szkolną. W czasie, kiedy przerwę powinien spędzać na boisku szkolnym spędza ja w budynku szkoły lub na terenie pozbawionej opieki nauczyciela. Często w budynku spędza przerwy na innym piętrze niż jego rówieśnicy mają lekcje, w toalecie szkolnej, w bibliotece lub ukrywa się w miejscach niedozwolonych poza</p>	<p>nauczycieli i innych pracowników szkoły. Samowolnie oddala się od grupy, wychodzi poza teren szkoły - w czasie, kiedy powinien być w budynku szkolnym przebywa na boisku lub za furtką szkolną. W czasie, kiedy przerwę powinien spędzać na boisku szkolnym spędza ja w budynku szkoły lub na terenie pozbawionej opieki nauczyciela. Często w budynku spędza przerwy na innym piętrze niż jego rówieśnicy mają lekcje, w toalecie szkolnej, w bibliotece lub ukrywa się w miejscach niedozwolonych poza</p>

kryteria oceny		wzorowe	bardzo dobre	dobre	poprawne	nieodpowiednie
					zasięgiem nauczyciela dyżurującego. Zdarzyło mu się samowolne opuścić świetlicę szkolną.	zasięgiem nauczyciela dyżurującego. Zdarzyło mu się samowolne opuścić świetlicę szkolną

Przykładowe uwagi pozytywne

- 1) 1.Udział w konkursach przedmiotowych na szczeblu: szkoły, gminy, powiatu, rejonu, województwa.
- 2) 2.Udział w konkursach szkolnych i zajmowane miejsca finałowe.
- 3) 3.Funkcja w szkole i klasie
- 4) 4.Zawody sportowe, konkursy pozaszkolne na szczeblu: szkoły, gminy, powiatu, rejonu, województwa.
- 5) Udział i zaangażowanie w projekt edukacyjny.
- 6) Udział i przygotowanie szkolnej imprezy.
- 7) Pomoc kolegom w nauce uzgodniona z wychowawcą lub nauczycielem przedmiotu.
- 8) Prawidłowo wypełniane obowiązki dyżurnego
- 9) Pomoc w upiększeniu klasy, pracowni, szkoły (wkład własny np. gazetka, dekoracja); po uzgodnieniu z wychowawcą lub nauczycielem przedmiotu
- 10) Pomoc w wyposażeniu klasy, pracowni, szkoły (np. kwiat, obraz); po uzgodnieniu z wychowawcą lub nauczycielem przedmiotu
- 11) Udokumentowane uczestnictwo w pozaszkolnych uroczystościach,
- 12) imprezach (np. warta, dożynki, zawody strażackie, uroczystości kościelne, występy artystyczne dla środowiska);
- 13) Praca na rzecz środowiska (np. sprzątanie obiektów publicznych i kultu religijnego)
- 14) Upiększanie środowiska z użyciem wkładu własnego (np. znicz, wiaźanka)
- 15) Za 100% frekwencję
- 16) Aktywny udział w kołach zainteresowań.
- 17) Udział w zajęciach pozalekcyjnych.
- 18) Strój galowy.
- 19) Okazuje szacunek innym osobom.
- 20) Godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią.
- 21) Wykazuje własną inicjatywę w przedsięwzięciach.
- 22) Pomoc nauczycielowi.
- 23) Reaguje na dostrzeżone przejawy zła.
- 24) Szanuje godność osobistą i innych.
- 25) Współpracuje w grupie.
- 26) Szanuje mienie osobiste i społeczne.
- 27) Używa zwrotów grzecznościowych.

- 28) Jest czysty schludny i dostosowuje ubiór do wymogów zawartych w statucie.
- 29) Dbą o honor i tradycję szkoły.
- 30) Przestrzega zasad bezpieczeństwa.
- 31) Rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu zadań.
- 32) Utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy, na terenie szkoły.
- 33) Dotrzymuje ustalonych terminów.
- 34) Przygotowuje się do lekcji.

Przykładowe uwagi negatywne

- 1. Przeszkadzanie w prowadzeniu lekcji
- 2. Niewykonywanie poleceń nauczyciela
- 3. Aroganckie zachowanie wobec nauczyciela i pracowników szkoły
- 4. Aroganckie zachowanie wobec osób starszych
- 5. Ignorowanie nauczyciela
- 6. Ublżanie koledze i prześladowanie słowne
- 7. Zaczepki słowne
- 8. Zaczepki fizyczne
- 9. Prześladowanie, stosowanie przemocy
- 10. Bójka
- 11. Wulgarne słownictwo
- 12. Niestosowne zachowanie /na świetlicy, w szatni, korytarzu, boisku/
- 13. Brak zmiany obuwia
- 14. Niszczenie sprzętu i mebli
- 15. Zaśmiecanie otoczenia
- 16. Niszczenie rzeczy innych
- 17. Nieuzasadnione spóźnianie się na lekcje
- 18. Niewywiązywanie się z obowiązków i zobowiązań (np. obowiązki dyżurnego, udział w akademiach, zawodach sportowych)
- 19. Brak przyborów i pomocy szkolnych.
- 20. Opuszczanie lekcji bez usprawiedliwienia
- 21. Obmawianie – działanie na szkodę innych
- 22. Prześladowanie za pomocą środków elektronicznych i multimedialnych
- 23. Niestosowny wygląd

24. Podrabianie zwolnień, podpisów, ocen
25. Oszustwo nauczyciela, ściąganie
26. Samowolne opuszczenie terenu szkoły
27. Przebywanie w czasie przerw w klasie
28. Prowokowanie do złych czynów (bójka)
29. Pierwsza kradzież z przyznaniem się do winy
30. Nieusprawiedliwiony dzień (po 2 tygodniach)
31. Przynoszenie lub używanie telefonu komórkowego lub innego urządzenia elektronicznego bez zgody na- la
32. Brak stroju galowego
33. Niegodne zachowanie podczas uroczystości szkolnych
34. Odmawianie udziału w przedsięwzięciach szkolnych i pozaszkolnych.
35. Brak współpracy w grupie.
36. Niedotrzymywanie ustalonych terminów.
37. Spóźnianie się na lekcje.
38. Posiadanie nieusprawiedliwionych godzin.

W przypadku uzyskiwania powtarzających się uwag negatywnych i braku poprawy zachowania uczeń traci prawo do udziału w dyskotekach, wycieczkach, biwakach itp.. Decyzja należy do wychowawcy.

Każdy nauczyciel wpisuje uwagi systematycznie.

Wpisy niezgodne z regulaminem WZO nie będą brane pod uwagę przez wychowawcę przy wystawianiu oceny z zachowania.

Posiadanie telefonu komórkowego lub innego urządzenia elektronicznego powoduje odebranie go uczniowi i przekazanie rodzicom (odbiór w sekretariacie - wg statutu).

XIV. Ewaluacja systemu oceniania.

Rada pedagogiczna, rodzice i samorząd uczniowski mogą wносить uwagi, propozycje do Wewnętrznych Zasad Oceniania.

Zmiany po pozytywnym zaopiniowaniu i zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną będą realizowane na bieżąco. O zmianach należy poinformować zainteresowanych w sposób przyjęty .

Wewnętrzne Zasady Oceniania zostały przyjęte uchwałą Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Mrocznie dnia 24 sierpnia 2018 roku i wchodzi w życie od dnia 1 września 2018 roku.